

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1200200024860 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 21.01.2021 за ГРН 2210200050509



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 534CB3006AAC99924900425DFC317893  
Владелец: Ягудина Адель Шамильевна  
Межрайонная ИФНС России №39 по Республике Башкортостан  
Действителен: с 05.11.2020 по 05.11.2021

УТВЕРЖДАЮ

Министр торговли и услуг  
Республики Башкортостан



А.Н. Гусев

2020 г.

## УСТАВ

государственного казенного  
учреждения Республики Башкортостан  
«Управление социального питания»  
(новая редакция)

г. Уфа 2020 год

## 1. Общие положения

1.1. Государственное казенное учреждение Республики Башкортостан «Управление социального питания» (далее – Учреждение) создано в соответствии с распоряжением Правительства Республики Башкортостан от 7 апреля 2020 года № 338-р.

1.2. Официальное наименование Учреждения:

полное: государственное казенное учреждение Республики Башкортостан «Управление социального питания»;

сокращенное: ГКУ РБ «Управление соцпитания».

1.3. Место нахождения Учреждения: Республика Башкортостан г.Уфа, ул. Степана Халтурина, д. 28;

Юридический адрес: Республика Башкортостан, г.Уфа, ул. Степана Халтурина, д. 28;

Фактический адрес: Республика Башкортостан, г.Уфа, ул. Степана Халтурина, д. 28.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, осуществляющей оказание государственных услуг, выполнение работ и исполнение государственных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Министерства торговли и услуг Республики Башкортостан.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведомственном подчинении Министерства торговли и услуг Республики Башкортостан.

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Республики Башкортостан осуществляет Министерство торговли и услуг Республики Башкортостан (далее – Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени Республики Башкортостан осуществляет Министерство земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан (далее - Собственник).

Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.6. Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в Министерстве финансов Республики Башкортостан, обособленное имущество, печать, штампы и бланки со своим наименованием.

1.7. Учреждение вправе выступать в качестве истца и ответчика в суде.

Заключение и оплата Учреждением государственных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени Республики Башкортостан в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Нарушение Учреждением вышеуказанных требований при заключении государственных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску Учредителя.

Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Собственник его имущества.

1.8. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.9. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Башкортостан, законами Российской Федерации и Республики Башкортостан, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Главы Республики Башкортостан, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Правительства Республики Башкортостан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Уставом.

## 2. Цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет в пределах своей компетенции деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является осуществление деятельности, проведения работ, оказания услуг и исполнения государственной функции непосредственно направленных на достижение уставных целей Учреждения.

2.3. Целями деятельности Учреждения являются:

оценка исполнения государственных и муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров бюджетных, казенных и автономных учреждений, заключенных для организации питания в образовательных организациях, медицинских организациях, оздоровительных учреждениях и организациях социального обслуживания, организациях (учреждениях) культуры, расположенных на территории Республики Башкортостан, в целях установления соответствия пищевой продукции, сырья и продовольствия, услуги по организации питания условиям государственных и муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров (далее соответственно – социальные учреждения, социальное питание);

проведение мониторинга качества организации питания в социальных учреждениях, а также оценка исполнения условий контрактов, заключенных по результатам проведения закупок, на оказание услуг питания и поставку пищевых продуктов в социальных учреждениях;

проведение мониторинга размера наценок на продукцию (товары), реализуемую на предприятиях общественного питания при образовательных организациях;

содействие развитию организации системы качественного здорового питания в социальных учреждениях;

стратегическое планирование, стандартизация (разработка и установление требований, стандартов и правил) и оценка эффективности деятельности социальных учреждений, в части организации социального питания.

2.4. Для осуществления поставленных целей, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

проведение оценки уровня организации системы социального питания;

оказание консультационных, методических, информационных и иных услуг социальным и иным учреждениям и организациям по вопросам организации

социального питания;

осуществление оценки качества и безопасности пищевой продукции, сырья и продовольствия, в том числе посредством взаимодействия с государственным казенным учреждением «Испытательный центр» в части проведения лабораторных исследований качества и безопасности пищевых продуктов, готовых блюд и кулинарных изделий, используемых для обеспечения социального питания;

осуществление оценки качества услуг по организации социального питания в социальных учреждениях;

оценка исполнения условий контрактов, заключенных по результатам проведения закупок для организации социального питания в социальных учреждениях путем проведения мероприятий, направленных на проверку хода, качества и соблюдения сроков выполнения работ по организации питания в социальных учреждениях;

мониторинг размера наценок на продукцию (товары), реализуемую на предприятиях общественного питания при образовательных организациях;

разработка стандартов, правил, методических рекомендаций, типовых меню, документов, рекомендованных к применению в сфере социального питания, взаимодействия с органами власти по соответствующим направлениям в соответствии с компетенцией Учреждения;

проведение мероприятий в пределах компетенции по реализации государственных программ Российской Федерации и Республики Башкортостан и их подпрограмм в части вопросов организации социального питания;

реализация задач государственной политики в сфере обеспечения качественного и безопасного социального питания, способствующего сохранению и укреплению здоровья населения Республики Башкортостан, пропаганда принципов здорового и полноценного питания в социальных учреждениях;

выработка предложений по совершенствованию основ правового регулирования в сфере организации социального питания;

подготовка предложений (рекомендаций) по финансовому и нормативному правовому обеспечению осуществления мероприятий в сфере социального питания.

2.5. Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность, если такое право предусмотрено настоящим Уставом.

Учреждение осуществляет следующие виды, приносящей доход деятельности:

выработка предложений по совершенствованию деятельности в сфере организации социального питания, а также по пропаганде здорового питания населения Республики Башкортостан, в том числе с использованием средств массовой информации;

разработка системы мониторинга качества организации питания в социальных учреждениях, в том числе способов осуществления контроля за качеством, безопасностью пищевой продукции, сырья и продовольствия и качеством услуг по организации питания;

проведение мероприятий по консультированию и обучению работников индустрии питания, социальных учреждений с целью повышения их профессиональной грамотности;

организация, проведение и участие в конференциях, совещаниях, семинарах, выставках, фестивалях, ярмарках, аукционах товаров, выездной торговле;

предоставление в аренду, закрепленного за Учреждением, недвижимого имущества.

2.6. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законодательством Российской Федерации.

### 3. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

3.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью Республики Башкортостан и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.2. Учреждение вправе владеть и пользоваться переданным на праве оперативного управления государственным имуществом в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за государственным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из федерального бюджета, бюджета Республики Башкортостан, бюджета государственного внебюджетного фонда, если иное не установлено законодательством.

Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия Собственника имущества.

Передача республиканским органам исполнительной власти, отдельным государственным казенным учреждениям Республики Башкортостан в безвозмездное пользование государственного движимого имущества, находящегося в оперативном управлении государственного казенного учреждения, осуществляющего функции по обслуживанию информационных систем и информационно-телекоммуникационных сетей республиканских органов исполнительной власти, отдельных государственных казенных учреждений Республики Башкортостан, определенных Правительством Республики Башкортостан, созданию, внедрению и развитию информационных технологий в сфере государственного управления, по обеспечению технической и криптографической защиты информации в республиканских органах исполнительной власти, отдельных государственных казенных учреждениях Республики Башкортостан, а также проведению организационных мероприятий по обеспечению физической защиты информации республиканских органов исполнительной власти, отдельных государственных казенных учреждений Республики Башкортостан в отношении объектов защиты информации, находящихся вне зоны ответственности республиканских органов исполнительной власти и отдельных государственных казенных учреждений Республики Башкортостан, а также выполняющего функции заказчика по оснащению республиканских органов исполнительной власти, отдельных государственных казенных учреждений Республики Башкортостан средствами защиты информации, вычислительной техники, расходными материалами и программным обеспечением,

осуществляется в порядке, установленном Правительством Республики Башкортостан.

Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

3.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, переданное Собственником или уполномоченным органом в установленном порядке;

имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения; средства Республики Башкортостан;

добровольные имущественные взносы и пожертвования;

другие не запрещенные законом поступления.

3.4. Доходы, полученные Учреждением от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности, поступают в бюджет Республики Башкортостан.

3.5. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

зарегистрировать в установленном порядке право оперативного управления закрепленным за ним недвижимым имуществом;

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации);

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные расходы по улучшению имущества.

3.6. Имущество Учреждения, закрепленное на праве оперативного управления, может быть изъято у него полностью или частично Собственником имущества или уполномоченным им органом в случаях, предусмотренных законодательством.

3.7. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляют Министерство земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан и Учредитель в установленном законодательством порядке.

3.8. Учреждение имеет лицевые счета, открытые в Министерстве финансов Республики Башкортостан.

3.9. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Республики Башкортостан на основании бюджетной сметы.

#### 4. Организация деятельности Учреждения

4.1. Учреждение самостоятельно осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с законодательством.

4.2. Для осуществления установленной настоящим Уставом деятельности Учреждение имеет право:

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в разделе 2 настоящего Устава;

- привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодной договорной основе другие организации и физические лица;

- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

- осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в установленном законодательством порядке;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса потребителей на продукцию, работы и услуги и заключенных договоров;

- создавать с согласия Учредителя филиалы и представительства с правом открытия лицевых счетов.

Филиалы и представительства учреждения не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом создавшего их Учреждения и действуют на основании утвержденного Учреждением положения.

Имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшего их Учреждения.

Руководители филиалов и представительств назначаются руководителем Учреждения, действуют на основании доверенности, выданной Учреждением. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Учреждение.

#### 4.3. Учреждение обязано:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с утвержденным в установленном законодательством порядке планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и настоящим Уставом;

- представлять Учредителю необходимую сметно-финансовую документацию в полном объеме по утвержденным формам и по всем видам деятельности;

- нести ответственность согласно законодательству за нарушение договорных, расчетных обязательств;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг);

- создавать для своих работников безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием, либо иное повреждение здоровья, связанное с исполнением им трудовых обязанностей;

- осуществлять мероприятия по мобилизационной подготовке в установленном законодательством порядке;

- нести ответственность за сохранность и использование в установленном законодательством порядке документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

- обеспечивать передачу на государственное хранение в архивные фонды документов, имеющих научно-историческое значение, в соответствии с перечнем документов, согласованным в установленном законодательством порядке;

- осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов своей деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством;

- производить расходование бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой, утвержденной главным распорядителем бюджетных средств, и доведенными лимитами бюджетных обязательств.

За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

4.4. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем и органами исполнительной власти в пределах их компетенции в установленном законодательством порядке.

## 5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

5.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является его руководитель (директор), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем.

5.3. Руководитель Учреждения действует на основании и в соответствии с трудовым договором, заключаемым с ним Учредителем на срок до трех лет, законодательством и настоящим Уставом, осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю, а также Министерству земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан - по имущественным вопросам.

5.4. Руководитель Учреждения по вопросам, отнесенным законодательством к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.5. Руководитель Учреждения выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

назначает заместителей по согласованию с Учредителем;

действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах и организациях;

в пределах, установленных настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;

открывает лицевые счета Учреждения;

по согласованию с Учредителем утверждает структуру Учреждения, штатное расписание и сметы его структурных подразделений, филиалов и представительств;

в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры.



5.6. Руководитель Учреждения несет ответственность за:  
нецелевое использование средств бюджета Республики Башкортостан и средств, полученных от приносящей доход деятельности;  
принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств;  
предоставление и получение кредитов (займов);  
приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;  
другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и Республики Башкортостан.

Руководитель Учреждения может быть привлечен к административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности по основаниям и в порядке, которые установлены законодательством.

5.7. Отношения работников и Учреждения, возникающие на основании трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

## 6. Реорганизация и ликвидация Учреждения

6.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование, изменение типа учреждения) может быть осуществлена по решению Правительства Республики Башкортостан или по решению суда в установленном законодательством порядке.

6.2. Учреждение может быть ликвидировано по решению Правительства Республики Башкортостан или суда.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией Министерству земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в архивные фонды по месту нахождения Учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляются силами Учреждения и за счет его средств в соответствии с требованиями архивных органов.

Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

## 7. Порядок внесения изменений в настоящий Устав

Государственная регистрация изменений, вносимых в настоящий Устав, осуществляется в установленном законодательством порядке.